

Allgemeine Lieferbedingungen

1. Über die Lieferung ins Haus und/oder die Montage werden vor der Lieferung Vereinbarungen getroffen. Hierfür fallen Kosten an. Wenn keine Vereinbarungen getroffen wurden, erfolgt die Lieferung hinter die erste Tür. Lieferung hinter die erste Tür bedeutet, dass die Lieferung unmontiert und in der Verpackung hinter die erste Tür im Erdgeschoss erfolgt. Die Bestellung wird dann am Eingang, an der Laderampe oder im Lager abgeliefert. Palettenlieferungen erfolgen immer im Erdgeschoss. Paletten und Verpackungsmaterial werden bei Lieferung hinter die erste Tür nicht zurückgenommen.
2. Als Lieferant von M+Room ist Viasit für die Qualität und Vollständigkeit der modularen M+Room-Komponenten verantwortlich. Die Montage dieser Räume wird von Dritten durchgeführt. Aus Qualitätsgründen empfehlen wir, M+Room von den von uns empfohlenen Montagefirmen montieren zu lassen. Wenn Sie M+Room selbst montieren möchten, können wir in Absprache einen spezialisierten Monteur mitbringen, der Ihnen das erforderliche Montagewissen sorgfältig vermittelt. Eventuelle Mehrkosten, die durch eine unsachgemäße Montage der verschiedenen Elemente entstehen, müssen wir zusätzlich in Rechnung stellen.
3. Die Lieferung erfolgt auf einem Holzglasgestell, einem Metallfensterrahmenhalter und/oder einem Metallwagen. Hierfür wird eine Kautions berechnet, die auf der Rechnung ausgewiesen wird. Sobald das Holzglasgestell, der Metallfensterrahmenhalter und/oder der Metallwagen unbeschädigt bei Viasit zurückgegeben wurden, wird die Kautions gutgeschrieben.
4. Die normale Einbausituation setzt eine Lieferung, Einbringung und Montage im Erdgeschoss mit einer Entlademöglichkeit in der Nähe des Eingangs voraus. Bei Lieferung in ein Obergeschoss muss unserem Montagedienst während der gesamten Auslieferung ein Aufzug zur Verfügung stehen. Wenn kein Aufzug verfügbar ist und die Produkte über einen Außenaufzug ins Haus gebracht werden müssen, muss uns dies im Voraus mitgeteilt werden. Auf diese Weise kann zusätzliches Material organisiert werden, mit dem der Einzug realisiert werden kann. Die Mehrkosten für diese Ausrüstung werden selbstverständlich in Rechnung gestellt.
5. Wenn der Raum bei der Lieferung nicht leer ist oder andere Umstände vorliegen, die den Einzug verzögern, werden die Monteure zunächst Kontakt mit Viasit aufnehmen. Je nach Zeitplan der Monteure und dem zusätzlichen Arbeitsaufwand wird entschieden, ob der Einzug und die Montage gegebenenfalls verschoben werden. Bei einer Verschiebung und/oder Verzögerung werden die Reisekosten und/oder Arbeitsstunden in Rechnung gestellt. Im Falle eines Einzugs und einer Montage wird das gesamte Verpackungsmaterial vom Monteur wieder mitgenommen.
6. Bitte beachten Sie, dass die Zeichnungen der M+ Rooms in pCon nur als Anhaltspunkt dienen. Die zu montierenden M+ Rooms können z. B. Strom oder Belüftung an anderen Stellen haben.
7. Zusammen mit diesem Formular müssen klare Montagezeichnungen eingereicht werden, damit die Monteure genau wissen, wo und wie die M+ Rooms installiert werden müssen.
8. In Fällen höherer Gewalt kann Viasit nicht für die Folgen der betreffenden Situation höherer Gewalt verantwortlich gemacht werden.
9. Wenn aus irgendeinem Grund der geplante Transport und die Montage nicht stattfinden können, müssen wir mindestens fünf Werktage im Voraus darüber informiert werden. Ist dies nicht der Fall, können daraus Kosten entstehen.

Haftungsausschluss

Dieses Formular für die Installation ist in erster Linie dazu gedacht, ein möglichst genaues Bild der Kosten für die Installation und Montage von M+ Rooms zu vermitteln. Es ist daher wichtig, dass dieses Formular so vollständig und korrekt wie möglich ausgefüllt wird. Sollte die Situation von den Angaben auf dem Formular abweichen, werden die eventuellen Mehrkosten in Rechnung gestellt.

Ich habe die allgemeinen Lieferbedingungen gelesen, verstanden und damit einverstanden.



Auftrags- / Angebotsnummer

Händler

Standortdaten

Firmen- oder Standortname

Adresse

PLZ

Ort

Der Standort ist ein(e)

Gewerbeimmobilie (Mehrzweckgebäude)

Bürogebäude

Sonstiges:

Ansprechpartner vor Ort

Name der Kontaktperson

Telefon-Nr. der Kontaktperson

E-Mail-Adresse

Entladen

Wo genau kann vor Ort entladen werden?

Gibt es eine Laderampe?

Vorderseite des Gebäudes

Ja

Nein

Rückseite des Gebäudes

Gibt es eine Umweltzone am Entladeort?

Seite des Gebäudes

Ja

Nein

Wie weit ist der Entladeort vom Eingang entfernt?

Gibt es kostenpflichtige Parkplätze am Entladeort?

Ja (.... € / Std.)

Nein

Gibt es Hindernisse beim Entladen, z. B. erforderliche Genehmigungen, Schranken?

Nein

Ja - bitte erläutern:



Einlagern*

Wie sieht der Eingang des Standorts aus?

Auf welcher Etage muss montiert werden?

Eingang im Erdgeschoss

Keller

Eingang mit Sand- oder Kiesweg

Erdgeschoss

Obergeschoss

Stromversorgung vor Ort

Welcher Bodenbelag ist vor Ort verlegt? **

Aus dem Boden

Hartboden

Aus der Wand

Weichboden

Aus der Decke

Computerboden

Gibt es Unebenheiten im Boden?

Sind die einzurichtenden Räume am Einzugstag leer und zugänglich?

Ja

Ja

Nein

Nein

* Bitte liefern Sie klare Zeichnungen, auf denen die Position und Ausrichtung des zu montierenden M+ROOMs ersichtlich ist.

** Wenn der M+ Room auf einem harten Boden ohne Bodenbelag aufgestellt wird, hat dies Auswirkungen auf die akustische Wirkung. Wir empfehlen, den M+ Room auf einem weichen Bodenbelag aufzustellen oder Teppich (-fliesen) zu verlegen.

Aufzug

Ist der Aufzug am Tag des Einzugs ganztägig verfügbar?

Wie groß ist die Traglast des Aufzugs?

Ja

Nein

kg

Wie groß ist die Türöffnung des Aufzugs?

Wie groß sind die Innenabmessungen des Aufzugs?

X

cm

X

X

cm

Unterschrift

Name

Händler

Datum

Ort

Bitte senden Sie dieses Formular zurück an workspaces@viasit.com